

Liceo “A. Volta - F. Fellini”

Via Piacenza, 28 - 47838 Riccione (RN) - Tel. 0541 643126
Codice meccanografico RNPS060003 - Codice Fiscale 91150420403 - Codice Univoco di Fatturazione UFIHW2
www.liceovoltariccione.it - rnps060003@istruzione.it - rnps060003@pec.istruzione.it

LICEO - "A. VOLTA - F. FELLINI"-RICCIONE
Prot. 0002294 del 21/02/2024
I-4 (Uscita)

Agli atti della scuola
All'Albo pretorio della scuola
Alla sezione Amministrazione trasparente del sito web

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEI COSTI RELATIVI ALLE RICHIESTE DI ACCESSO AGLI ATTI

Art.1 – Ambito di applicazione

Ai sensi dell'art. 25 , comma 1, della L. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. 184 del 2006 il presente regolamento disciplina i costi di riproduzione, e le modalità di pagamento attinenti alle richieste formali di accesso ai documenti amministrativi previste dalla normativa vigente.

Art.2 – Costi di riproduzione

I costi per la riproduzione cartacea (fotocopia o stampa) dei documenti amministrativi sono i seguenti:

- Foglio A3 0,50
- Foglio A4 0,25

Per la spedizione tramite posta elettronica certificata di documenti archiviati in formato non modificabile, nulla è dovuto.

Qualora la richiesta di accesso agli atti comporti la notifica ai controinteressati, i costi necessari alla notifica sono quantificati in € 10,00 a controinteressato.

Qualora l'esercizio del diritto di accesso presupponga la copertura di dati personali, i costi di riproduzione sono quantificati in €1,00 a pagina.

Art.3 – Consegna/Invio della documentazione

Le somme relative ai costi e ai diritti indicati agli articoli 2 e 3 devono essere corrisposte mediante acquisto di marche da bollo, annullate a cura dell'Ufficio preposto dell'Istituzione Scolastica, a cui vanno consegnate, ai fini del rilascio della documentazione e del relativo invio.

Eventuali spese di spedizione a mezzo raccomandata A/R sono a totale carico del richiedente.

Approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 18/12/2023, delibera n. 34.